

業務提携応募に関する確認書

一般社団法人 建設不動産総合研修センター（以下、「当センター」という。）の提携講師に関する応募に際し、下記の内容をご確認頂いた上で履歴書及び経歴書等の送付をお願い致しております。

（用語について）

- ・「提携講師」とは、「非常勤講師」並びに「委託講師」のことを言います。
- ・「非常勤講師」とは、講義時間に応じて報酬を支払う契約を締結する講師のことを言います。
- ・「委託講師」とは、収益に応じて報酬を支払う契約を締結する講師のことを言います。

（募集対象講座について）

- ・当センターがウェブサイトで公開する下記の教育講座に関する提携講師とします。
 1. 労働安全衛生教育
 2. 各種資格取得教育
 3. 各種実務教育

（応募資格について）

- ・提携講師の応募者は、下記の要件を満たしている必要があります。
 1. 該当する教育講座に必要な国家資格等（実務講座においては十分な経験、知識）を有していること
 2. 一定のプレゼンテーション能力（説明力・表現力）を有していること
 3. スライド作成・使用に伴うパソコンソフト（パワーポイント）の基本的な操作ができること

（採用審査について）

- ・提携講師の採用にあたり、当センター事務局にて、書面による審査、模擬講義による審査、面談による審査等を行ないます。
- ・審査の申込み、審査結果の通知等は、原則としてメールにより行なうものとします。
- ・審査内容、審査結果の詳細や審査基準等に対するお問合せについては一切お答えできません。

（審査に関する個人情報の取扱いについて）

- ・当センターは、審査にあたり収集した個人情報（氏名や住所、履歴や職歴等）は、業務提携に関する目的でのみ利用することとし、それ以外の目的では利用致しません。
- ・当センターは、法令等に基づく場合を除き、個人情報は応募者の同意なしに第三者に開示、提供致しません。

〒160-0022

東京都新宿区新宿1丁目36-2 新宿第七葉山ビル
一般社団法人 建設不動産総合研修センター
URL <http://www.cecc.or.jp> / MAIL info@cecc.or.jp

