

令和2年度（2020年度）社会福祉法人大津町社会福祉協議会職員採用試験要項

I. 試験職種及び採用予定人員等

番号	職種	採用予定数	勤務先及び職務内容	採用予定年月日
1	主事	1人	大津町社会福祉協議会の職員として、地域包括支援センター（出向）の社会福祉士の立場で相談援助業務や権利擁護、介護予防関係に従事する。	令和2年4月1日

II. 受験資格

- 社会福祉士の資格を有する人で、相談援助業務に従事した経験のある人（勤務証明書必要）。
- 普通自動車運転免許を有する人。
- 次の1つに該当する人は、受験できません。
 - ア 成年被後见人又は被保佐人（準禁治産者を含む）
 - イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

III. 受験手続

- 受付期間
 - ・令和元年12月16日（月）から令和2年2月3日（月）まで（日曜日を除く）
 - ・受付時間は午前9時から午後5時30分まで
 - ・郵送の場合は、2月3日（月）必着のこと。（必ず配達記録郵便にすること。）
- 申込先

〒869-1235 熊本県菊池郡大津町室151番地1（大津町老人福祉センター内）
社会福祉法人大津町社会福祉協議会 総務係 電話（096）293-2027
- 申込手続
 - ・大津町社会福祉協議会発行の申込用紙に必要事項を記入して、前記申込先に郵送または持参してください。
 - ・郵送する場合は、受験票返送のための返信用定型郵便封筒（A4サイズ約240mm×330mmが入るものに宛先・郵便番号を明記、555円（120円+435円）切手貼付）を同封のうえ、封筒の表に「社会福祉法人大津町社会福祉協議会職員採用試験申込」と朱書して、必ず配達記録郵便にして送付してください。
 - ・持参する場合は、受験票返送のための返信用定型郵便封筒（A4サイズ約240mm×330mmが入るものに宛先・郵便番号を明記、555円（120円+435円）切手貼付）を添えて持参してください。
- 申込用紙の請求
 - ・申込用紙は、大津町社会福祉協議会総務係に用意しており、令和元年12月16日（月）から交付します。
 - ・郵便により申込用紙を請求する場合は、封筒の表に「社会福祉法人大津町社会福祉協議会職員採用試験申込書請求」と朱書し、120円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（A4サイズが入るもの）を同封のうえ、大津町社会福祉協議会総務係へ請求してください。
- 受験票の交付

申込者には、受付期間終了後に受験票を郵送しますが、令和2年2月10日（月）までに受験票が届かないときは、大津町社会福祉協議会総務係に問い合わせてください。

IV. 試験の日時及び場所

試験	日時	試験地	試験場	合格発表
第1次試験	令和2年2月16日（日） 午前8時30分	大津町	大津町老人福祉センター	合格者のみに通知するほか、大津町社協ホームページに合格者の受験番号を掲載します。
第2次試験	令和2年3月上旬の予定	大津町	大津町老人福祉センター	合格者、不合格者ともに通知します。

（注）第1次試験の際は、受験票と筆記用具（HBの鉛筆、消しゴムなど）を持参してください。なお、時計を持参する場合は計時機能だけのものに限りです。

V. 試験の内容

1 第1次試験

程度	区分	出題内容
高等学校卒業程度	教養試験	受験者全員について、社会福祉協議会の職員として必要な社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈に関する一般知能についての択一式による筆記試験
	適性検査	福祉職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力及び性格、職場適応性の面からみる択一式による筆記試験
作文試験		受験者全員について、福祉職員として必要な文章による表現能力についての筆記試験

（備考）

- 教養試験、適性検査のいずれかにおいて一定の合格点に達しない人は、他の試験の成績にかかわらず不合格となります。
- 作文試験は第1次試験で実施しますが、採点は第2次試験の採点の際行いますので、作文試験の成績は、第1次試験の可否の評価には含まれず、第2次試験の可否の評価に含まれます。

2 第2次試験

第1次試験合格者について、次の試験を行います。

区分	内容
人物試験	人柄などについての個別面接などによる試験

（注）試験を途中で棄権した人は、不合格となります。

VI. 合格から採用まで

- この試験の最終合格者は、試験職種ごとに作成された採用候補者名簿に記載され、令和2年4月1日以降の採用にあたって、名簿に記載された人の中から採用者を決定します。この名簿の有効期限は、原則として合格決定の日から令和3年3月31日までです。
- 初任給は原則として170,100円～204,800円（最長5年の前歴換算有）程度です。社会福祉法人大津町社会福祉協議会職員給与規程の定めによります。
なお、このほか職員給与規程の定めにより期末手当、勤勉手当、通勤手当等が支給されます。

VII. 試験結果の開示について

この採用試験の結果については、受験した本人のみ口頭で開示を請求することができます。受験者本人が、受験票又は本人であることを証明する書類（運転免許証、学生証、旅券など）を持参のうえ、午前9時から午後5時までの間に直接開示場所へおいでください。ただし、土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律により休日とされる日は受け付けできません。なお、電話、郵便等による請求は一切受け付けませんので、ご注意ください。

開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験及び第2次試験の受験者全員	科目別得点 総合得点 総合順位	各試験合格発表の翌日から1か月間 （土曜日、日曜日、祝日を除く。午前9時から午後5時まで。）	社会福祉法人 大津町社会福祉協議会 総務係

VIII. 試験についての問い合わせ先

社会福祉法人 大津町社会福祉協議会 総務係 (096) 293-2027
〒869-1235 熊本県菊池郡大津町室151番地1（大津町老人福祉センター内）